|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SOLICITUD PARA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS, PRODUCTOS O INVESTIGACIÓN** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FECHA: | / | / |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | dd | mm | aaaa |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **APELLIDOS:** | | | | | **NOMBRES:** | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
|
| **DIRECCIÓN / UNIDAD:** | | | | | **CARGO:** | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TEMA DE INVESTIGACIÓN QUE SOLICITA**  (Describa claramente la temática del estudio o investigación que desea que se realice) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JUSTIFICACIÓN**  (Describa si piensa que el estudio es prioritario para su unidad y por qué) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OBJETIVO GENERAL**  (Describa el objetivo principal que desea alcanzar con este estudio, el mismo que debe estar alineado con uno o más objetivos estratégicos) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OBJETIVOS SECUNDARIOS** (Describa objetivos secundarios que cumplirá este estudio) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **¿HA REALIZADO AVANCES E INVESTIGACIÓN PREVIA SOBRE EL TEMA?** | | | | | | | | SI |  | NO |  |
| (Indique qué tipo de investigación ha realizado detallando: fuente, tema y autor | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FIRMAS** | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | | |
|
|
| DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA | | | DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RRHH | | | RESPONSABLE DE ÁREA | | | SOLICITANTE | | |
|
| Nombre: | | | Nombre: | | | Nombre: | | | Nombre: | | |
|